



Grade 12 Transfer Request Form

A Grade 12 student enrolled in a Eugene School District 4J high school who moves residence outside of the high school region or the Eugene School District 4J enrollment boundary may remain in their current high school if the following requirements are met:

1. The student completes grade 11 at the school in good standing
2. The student is on track to graduate at the end of their grade 12 school year
3. The student's parent/guardian completes, signs, and submits a Grade 12 Transfer Request Form to the 4J Student Assignment Office.

The Student Assignment Office will notify the high school regarding continuing enrollment upon receipt of a completed form

Student first name: _____	Student middle name/initial: _____
Student last name: _____	
Date of birth (mo/day/yr) _____	School year for grade 12 (e.g. 2021-2022) _____
Student address: _____	
City, State: _____	Zip Code: _____

Current 4J High School?	Eugene Education Options (ECCO, 4J-GED) <input type="checkbox"/>	North Eugene <input type="checkbox"/>	
	Eugene Online Academy (EOA) <input type="checkbox"/>	Sheldon/IHS at Sheldon <input type="checkbox"/>	
	Churchill /IHS at Churchill <input type="checkbox"/>	South Eugene /IHS at South Eugene <input type="checkbox"/>	

Are you a Eugene School District 4J resident?	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---	------------------------------	-----------------------------

Parent/Guardian Last Name:	_____
Parent/Guardian First Name:	_____
Parent/Guardian Email:	_____
Parent/Guardian Phone:	_____

I understand and acknowledge the following terms of transfer:

- Eugene School District 4J is not required to provide transportation.
- This transfer is for the school year noted on this form only.
- This transfer may be revoked due to a pattern of violating school rules and regulations; irregular attendance or chronic tardiness; and/or if the information on this form is falsified.

Parent/Guardian Signature: _____ Date: _____



Formulario de Solicitud de Transferencia de Grado 12

Un estudiante que ingresa al grado 12 que ya no residente de la región de la escuela secundaria o del Distrito Escolar 4J de Eugene puede permanecer inscrito en su escuela secundaria actual si se cumplen los siguientes requisitos:

1. El estudiante completa el grado 11 en la escuela en buen estado.
2. El estudiante está en camino de graduarse al final del año escolar del grado 12.
3. El padre / tutor del estudiante completa, firma y envía un formulario de solicitud de transferencia de grado 12 a la Oficina de Asignación de Estudiantes de 4J.

La Oficina de Asignación de Estudiantes notificará a la escuela secundaria sobre la inscripción continua al recibir un formulario completo.

Primero nombre del estudiante: _____	
Apellido del estudiante: _____	
Fecha de nacimiento (mes/día/año) _____	Año escolar para grado 12 (ejemplo 2021-2022) _____
Dirección del estudiante: _____	
Ciudad, estado: _____	Código postal: _____

Escuela secundaria 4J:	Eugene Education Options (ECCO, 4J-GED) <input type="checkbox"/>	North Eugene HS <input type="checkbox"/>
	Eugene Online Academy (EOA) <input type="checkbox"/>	Sheldon HS/IHS at Sheldon <input type="checkbox"/>
	Churchill HS/IHS at Churchill <input type="checkbox"/>	South Eugene HS/IHS at South Eugene <input type="checkbox"/>

¿Es su estudiante un residente del Distrito Escolar de Eugene 4J?	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------	-----------------------------

Padre/tutor primario nombre: _____
Padre/tutor apellido: _____
Número telefónico del padre/tutor: _____
Email o correo electrónico del padre/tutor: _____

Entiendo y estoy de acuerdo los siguientes términos de transferencia:

- El Distrito Escolar 4J no está obligado a proporcionar transporte.
- Esta transferencia es para el año escolar señalado en este formulario..
- Esta transferencia puede ser revocada debido a un patrón de violación de las reglas y regulaciones escolares; asistencia irregular o tardanza crónica; y/o si la información de este formulario está falsificada.

Firma de padre/guardián: _____ Fecha: _____